



REGULAMIN REKRUTACJI
określający zasady naboru uczniów do projektu pt.
„AI-Inspired Innovations - mobilność szansą na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.”
o numerze 2024-1-PL01-KA122-SCH-000231559

Projekt realizowany jest na zasadach programu Erasmus+,
w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”
realizowanego w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (konkurs 2024).

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji uczniów do projektu pt. „AI-Inspired Innovations - mobilność szansą na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.” o numerze 2024-1-PL01-KA122-SCH-000231559.
2. Projekt „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” realizowany jest w I osi priorytetowej: Umiejętności, Działanie 1.7 „Mobilność ponadnarodowa”, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (konkurs 2024), na zasadach programu Erasmus+.
3. Projekt finansowany jest na kwotę wynoszącą łącznie **185 577,57** złotych, która obejmuje dofinansowanie w proporcji 82,52% środków budżetu europejskiego (153 138,61 PLN) i 17,48% środków budżetu krajowego (32 438,96 PLN).
4. **Beneficjentem, szkołą wysyłającą** i organem odpowiedzialnym za realizację projektu jest Publiczne Akademickie Liceum Ogólnokształcące z oddziałami dwujęzycznymi w Rzeszowie z siedzibą znajdującą się pod adresem ul. Antoniego Kopaczewskiego 2, 35-225 Rzeszów, reprezentowane przed dyrektora szkoły – Renatę Łunarską.
5. W ramach projektu przewidziane są dwie grupowe mobilności (edukacyjny wyjazd zagraniczny):
 - o **13 uczniów oraz 2 przedstawicieli kadry pedagogicznej, którzy będą pełnić rolę opiekunów w trakcie wyjazdu zagranicznego do Grecji (październik 2025r.),**
 - o **13 uczniów oraz 2 przedstawicieli kadry pedagogicznej, którzy będą pełnić rolę opiekunów w trakcie wyjazdu zagranicznego do Włoch (listopad 2025r.).**
6. Koordynatorem projektu z ramienia szkoły wysyłającej jest pani Joanna Świątoniowska.
7. Partnerem projektu jest **instytucja przyjmująca**:
 - o grecka szkoła kształcąca uczniów na tym samym poziomie, co szkoła wysyłająca, znajdująca się w regionie Riwiery Olimpijskiej,
 - o włoska szkoła kształcąca uczniów na tym samym poziomie, co szkoła wysyłająca, znajdująca się w regionie Friuli-Wenecja Julijska.
8. Głównym celem projektu jest:
 - o Wzrost kompetencji językowych oraz swobody wypowiedzenia się w języku angielskim 26 uczniów ALO oraz 4 nauczycieli ALO
 - o Doskonalenie umiejętności w zakresie stosowania narzędzi cyfrowych (w tym AI) oraz etycznych aspektów ich wykorzystania wśród 26 uczniów ALO i 4 nauczycieli
 - o Doskonalenie umiejętności 26 uczniów ALO w zakresie krytycznej analizy treści i informacji
 - o Doskonalenie umiejętności 26 uczniów ALO w zakresie wykorzystywania kreatywności jako narzędzia wspierającego budowanie postaw społecznych.
 - o Poznanie europejskiego dziedzictwa kulturowego i wyrównanie szans edukacyjnych uczniów.
 - o Zapewnienie uczniom, narażonym na wykluczenie, udziału w projekcie i możliwości wzmacniania kluczowych kompetencji.
9. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników procesu rekrutacji oraz realizacji projektu.



§2 Warunki uczestnictwa w projekcie i wsparcie dla uczestników

1. **Grupą docelową** projektu mogą być uczniowie:
 - o **klas II, III i IV** w roku szkolnym 2025/2026 (czyli obecnych I, II i III) uczęszczający do Publicznego Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego z oddziałami dwujęzycznymi w Rzeszowie; reprezentujący różne profile (profil informatyczno – matematyczny, profil humanistyczno – artystyczny, profil biologiczno-chemiczny)
 - o **znajdujący się w niekorzystnej sytuacji¹**
2. Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny i w całości finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa.
3. Środki finansowe pokrywają:
 - o Realizację kursu przygotowawczego do mobilności,
 - o Koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia,
 - o Ubezpieczenie na czas mobilności,
 - o Koszty związane z realizacją programu edukacyjnego i kulturowego,
 - o Opiekę pilota,
 - o Inne wydatki określone w budżecie projektu.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, po podpisaniu deklaracji uczestnik może być zobowiązany do zwrotu poniesionych na jego rzecz kosztów, chyba że rezygnacja wynika z przyczyn losowych.
5. Czas trwania każdej mobilności dla jednego uczestnika wynosi 5 dni. Jako okres mobilności rozumie się czas trwania zajęć merytorycznych realizowanych podczas trwania wyjazdu zagranicznego. Jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych oraz jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych przeznaczony jest na podróż.
6. Zajęcia merytoryczne w projekcie realizowane będą zgodnie z Grupowym Programem Mobilności. Będą odbywały się w dni robocze w wymiarze od 6 do 8 godzin dziennie. Podczas zajęć merytorycznych uczestnicy będą współpracować z zagranicznymi rówieśnikami, realizując zadania i polecenia kierowane przez kadrę polską i kadrę szkół przyjmujących, biorących udział w projekcie.
7. Uczestnikom zostanie wyznaczony opiekun merytoryczny ze strony szkoły przyjmującej, który będzie czuwał nad prawidłową realizacją zajęć wspólnie z opiekunami delegowanymi przez szkołę wysyłającą, zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym Programem.
8. Czas poza zajęciami merytorycznymi zostanie zorganizowany w formie czasu wolnego uczestników, zajęcia integracyjne, program kulturowy.

§3 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja na wyjazdy mobilnościowe do obu krajów (Grecja/Włochy) będzie odbywać się jednocześnie.
2. Wyboru uczestników do projektu dokona Komisja rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora szkoły, na podstawie opracowanego Regulaminu rekrutacji.
3. Do zadań Komisji rekrutacyjnej należy przeprowadzenie wszystkich działań związanych z rekrutacją, w tym zwłaszcza:
 - o opracowanie dokumentacji rekrutacyjnej, w tym regulaminów, formularzy zgłoszeniowych, harmonogramów;
 - o przeprowadzenie kampanii informacyjnej na temat naboru, w tym zwłaszcza zagwarantowanie równości dostępności do informacji o rekrutacji dla wszystkich potencjalnych uczestników;
 - o przeprowadzenie naboru oraz ocena zgłoszeń zgodnie z zasadami Regulaminu rekrutacji;
 - o przygotowanie i publikacja list uczestników zakwalifikowanych do projektu oraz list kandydatów

¹ Szczegółowy opis grupy docelowej znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu Rekrutacji.



- rezerwowych;
- o wsparcie Dyrektora szkoły w przeprowadzeniu procedury odwoławczej;
 - o raportowanie etapu na rzecz Dyrektora szkoły oraz Koordynatora Projektu.
4. Rekrutacja będzie prowadzona z uwzględnieniem zasad równego dostępu, równości szans i braku dyskryminacji, w tym ze względu na wiek, płeć, orientację, pochodzenie czy wyznanie.
5. Rekrutacja obejmie uczniów reprezentujących różne profile (profil informatyczny – matematyczny, profil humanistyczny – artystyczny, profil biologiczno-chemiczny).
6. Rekrutacja będzie prowadzona na podstawie punktacji według szczegółowych kryteriów:
- o **1: Kryteria powodujące wykluczenie edukacyjne² - uczniowie znajdujący się w niekorzystnej sytuacji** (tj. osoby, w przypadku których dostęp do uczestnictwa w programie jest utrudniony bądź ograniczony z następujących powodów: niepełnosprawność; trudności edukacyjne, przeszkody natury ekonomicznej, różnice kulturowe; problemy zdrowotne; przeszkody społeczne związane z dyskryminacją; przeszkody natury geograficznej – w ramach projektu objęci wsparciem mogą zostać **jedynie uczniowie/uczenice znajdujący się w niekorzystnej sytuacji, dlatego też należy spełnić przynależność do przynajmniej jednej ze wskazanych grup** (zawartych w części B formularza zgłoszeniowego). Jest to kryterium dostępu, oceniane TAK/NIE. Ocena spełnienia tego kryterium dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną, przy wsparciu pedagoga szkolnego oraz wychowawców.
 - o **2: Ocena z przedmiotu *Język angielski* za pierwsze półrocze roku szkolnego 2024/2025** (ocena celująca – 5 punktów, ocena bardzo dobra – 4 punkty; ocena dobra – 3 punkty; maksymalnie 5 punktów).
 - o **3: Ocena z przedmiotu *Biznes i zarządzanie* lub *Podstawy przedsiębiorczości* za pierwsze półrocze roku szkolnego 2024/2025; w przypadku uczniów klas drugich - za poprzedni zakończony rok szkolny 2023/2024 tj. ocena roczna** (ocena celująca – 5 punktów, ocena bardzo dobra – 4 punkty; ocena dobra – 3 punkty; ocena dostateczna – 2 punkty; maksymalnie 5 punktów).
 - o **4: Ocena z zachowania za pierwsze półrocze roku szkolnego 2024/2025** (wzorowe – 5 punktów, bardzo dobre – 4 punkty; maksymalnie 5 punktów).
 - o **5: Zaangażowanie w działania/projekty w obszarze wolontariatu** potwierdzone zaświadczeniem / certyfikatem (w ankiecie rekrutacyjnej należy wskazać swoje zaangażowanie oraz załączyć dokument potwierdzający)(brak zaangażowania- zaświadczeniem/certyfikatem – 0 punktów; zaangażowanie potwierdzone zaświadczeniem/certyfikatem – 5 punktów; maksymalnie 5 punktów).
 - o **6: Zaangażowanie w działania/projekty/konkursy z obszaru przedsiębiorczości, które związane były z praktycznym zastosowaniem wiedzy biznesowej** (np. udział w grach symulacyjnych, rozwijanie i zgłoszenie pomysłów na start up, zarządzanie projektami społecznymi itp.; należy załączyć dokument potwierdzający np. certyfikat, zgłoszenie np. w postaci wydruku z systemu lub maila ze zgłoszeniem wysłanego do nauczyciela; prt scr z platformy z nazwiskami uczestników itp.) (brak zaangażowania, brak potwierdzenia – 0 punktów; zaangażowanie potwierdzone dokumentem/dokumentami – 5 punktów; maksymalnie 5 punktów).
 - o **7: Zaangażowanie ucznia na rzecz szkoły i społeczności** potwierdzone wpisami w dzienniku w postaci pozytywnych uwag (otrzymanych w okresie 1.09.2024- 29.05.2025) (za każdą pozytywną uwagę – 1 punkt; maksymalnie 5 punktów).
 - o **8: Gotowość oraz sposób wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce:** Zainteresowanie kandydata tematyką projektu oraz wskazane przez niego korzyści z udziału w mobilności międzynarodowej (maksymalnie 5 punktów).
7. Maksymalna liczba punktów wynosi 35 punktów.
8. Uczeń może wziąć udział maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności.

² Szczegółowy opis wykluczeń edukacyjnych znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu Rekrutacji



9. Każdy z uczniów może aplikować wyłącznie do jednego krajów (mobilność do Grecji lub mobilność do Włoch).
10. Z listy osób zgłoszonych do Projektu zakwalifikowanych zostanie 26 uczniów, którzy w procesie rekrutacji osiągną największą liczbę punktów rekrutacyjnych:
 - a) 13 uczniów zostanie zakwalifikowanych do mobilności odbywającej się w Grecji.
 - b) 13 uczniów zostanie zakwalifikowanych do mobilności odbywającej się we Włoszech.
 - c) Pozostałe osoby zostaną umieszczone na listach rezerwowych (oddzielnych dla każdej mobilności).
11. W przypadku, gdy w jednej z mobilności (do Grecji lub do Włoch) wystąpi niedobór chętnych, dopuszcza się możliwość kwalifikacji uczniów znajdujących się na liście rezerwowej dla drugiej mobilności, po uprzedniej zgodzie uczestnika. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby punktów kwalifikujących na ostatnie miejsce/-a na liście rankingowej, Komisja Rekrutacyjna zastrzega możliwość przeprowadzenia II etapu rekrutacji wśród tych uczniów (np. prezentacja/rozmowa w j. angielskim lub projekt). Ocena w tym etapie będzie rozstrzygająca.
12. Proces rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a) Złożenie przez ucznia formularza zgłoszeniowego w terminie od **2.06.2025 r. do 9.06.2025 r. do godziny 15:00** do sekretariatu szkoły,
 - b) Weryfikacja zgłoszeń przez Komisję rekrutacyjną w terminie 10.06-23.06.2025 r.,
 - c) Ogłoszenie wstępnej listy 26 uczniów zakwalifikowanych i wstępnej listy rezerwowej w dniu 24.06.2025 r.,
 - d) Możliwość wglądu do wyników rekrutacji i odwołania się od decyzji Komisji na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie 25.06-26.06.2025 r.
 - e) Ogłoszenie ostatecznej listy zakwalifikowanych 26 uczniów i listy rezerwowej w dniu 27.06.2025 r.
13. Dokumentacja rekrutacyjna, w tym Regulamin czy formularz zgłoszeniowy znajduje się do pobrania na stronie internetowej szkoły i w sekretariacie szkoły.
14. Komisja rozpatrzy wszystkie ważne, pełne i czytelne zgłoszenia do naboru. Aby zgłoszenie było ważne, w formularzu zgłoszeniowym muszą zostać uzupełnione wszystkie wymagane pola. Dokumentacja musi zostać podpisana także przez obu rodziców lub opiekunów prawnych kandydata/cki w związku z ich niepełnoletnością.
15. Komisja rekrutacyjna ma prawo do przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej, jeśli liczba chętnych nie wypełni liczby dostępnych miejsc.
16. Uczniowie zakwalifikowani i troje uczniów/uczennic, którzy uzyskali największą ilość punktów w ramach listy rezerwowej w projekcie **są zobowiązani do udziału w przygotowaniach**, obejmujących m.in. pozalekcyjne zajęcia wprowadzające do design thinking (podczas mobilności uczniowie zastosują tę metodę w praktyce) oraz przygotowanie materiałów i prezentacji szkoły. Odbędą się także zajęcia kulturowe (prezentacja kraju goszczącego oraz zajęcia dotyczące bezpiecznego podróżowania i BHP). W ramach przygotowania uczniowie zostaną wprowadzeni do idei programu FERS, realizowanym na zasadach Erasmus+.

§5 Obowiązki uczestników

1. Uczestnicy zobowiązują się do:
 - o Podpisania umowy uczestnika ze szkołą, wzór której znajduje się w załączniku nr 4 do Regulaminu,
 - o Posiadania na dzień wyjazdu zagranicznego **ważnego dokumentu tożsamości** tj. dowodu osobistego lub paszportu,
 - o Aktywnego udziału w przygotowaniach do mobilności i podpisania list obecności na nich,
 - o Przestrzegania regulaminu projektu oraz zasad obowiązujących w kraju partnerskim,
 - o Wykonywania poleceń wyznaczonych opiekunów i nauczycieli,
 - o Aktywnego udziału w zajęciach merytorycznych podczas mobilności,
 - o Angażowania się w działania promujące projekt po zakończeniu mobilności (np. prezentacje dla rówieśników, udział w wydarzeniach podsumowujących),
 - o Wypełnienia karty raportu końcowego i innych form ewaluacji na każdym etapie projektu.
2. Niewywiązywanie się z obowiązków może skutkować wykluczeniem z projektu.



§6 Postanowienia końcowe

1. W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących postanowień Regulaminu, wszelkich informacji udzielają członkowie Komisji rekrutacyjnej i Koordynator Projektu.
2. Udział w rekrutacji jest jednoznaczny z wyrażeniem chęci udziału w mobilności. W przypadku rezygnacji z udziału uczeń jest zobowiązany przekazać taką informację do Sekretariatu Szkoły niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji lub wystąpieniu sytuacji uniemożliwiającej udział w mobilności. Wówczas jego miejsce obejmuje kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą punktacją.
3. Przebieg rekrutacji zostanie podsumowany przez Komisję rekrutacyjną w ramach protokołu z obrad oraz raportu, które przedstawione zostaną Koordynatorowi Projektu oraz Dyrektorowi szkoły.
4. Regulamin może ulec zmianie w przypadku konieczności dostosowania do wytycznych programu FERS, Erasmus+ lub innych istotnych czynników organizacyjnych lub wypadków losowych
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem **30.05.2025 r.** i obowiązuje do zakończenia realizacji projektu.

Załączniki

- Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy ucznia;
- Załącznik nr 2 Klauzule informacyjne;
- Załącznik nr 3 Wzór umowy uczestnika ze szkołą;
- Załącznik nr 4 Zakres danych do umowy;