

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

## REGULAMIN KONKURSU I WDRAŻANIA INTERDYSCYPLINARNYCH PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH

w ramach projektu „**Innowacyjna szkoła - lepsza przyszłość**” w roku szkolnym 2019/2020  
z dnia 31.10.2019 roku

### § 1.

#### Ustalenia podstawowe

1. Konkurs projektów jest konkursem organizowanym w projekcie „**Innowacyjna szkoła - lepsza przyszłość**” realizowanym w ramach działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
2. Konkurs prowadzony jest przez **Akademickie Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie**.
3. Konkurs realizowany jest w czterech obszarach, obejmujących następujące dziedziny:
  - obszar 1: projekty artystyczne
  - obszar 2: projekty IT
  - obszar 3: projekty biologiczno-chemiczne
  - obszar 4: projekty przedsiębiorcze.
4. W ramach konkursu sfinansowanych zostanie 9 projektów (minimalnie 1 i maksymalnie 3 w każdym z poszczególnych obszarów). W przypadku wybrania w konkursie mniejszej liczby projektów, nabór wniosków projektowych odbywać się będzie w trybie ciągłym w trakcie roku szkolnego.
5. Maksymalny okres realizacji projektu konkursowego wynosi 6 miesięcy.
6. Dopuszczalne jest opracowanie projektu łączącego różne obszary wskazane w ust. 3, jednak projekt musi zostać zgłoszony do konkursu w ramach dominującego obszaru.
7. W załączniku nr 1 do regulaminu zawarte są wskazówki dla uczestników dotyczące realizacji projektów konkursowych.
8. Koordynator projektu powołuje:
  - a) Koordynatora Zadania 5, sprawującego nadzór nad zespołami opiekunów projektów,
  - b) zespół opiekunów projektów, tj. nauczycieli przedmiotów: podstawy projektowania, informatyka, biologia, chemia oraz podstawy przedsiębiorczości,
  - c) komisję konkursową projektów, w skład której wchodzi: Dyrektor szkoły, Koordynator Projektu oraz Koordynator Zadania 5, która ocenia merytorycznie wnioski projektowe oraz rozliczenie końcowe każdego projektu.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

## § 2.

### Cele konkursu

1. Zainicjowanie działań uczniów o charakterze naukowym, badawczym i przedsiębiorczym.
2. Zainspirowanie uczniów do podjęcia pracy zespołowej nad wspólnym przedsięwzięciem, wykorzystującym wiedzę oraz umiejętności z zakresu dziedzin objętych wsparciem w ramach projektu.
3. Rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań uczniów oraz wspieranie ich uzdolnień kierunkowych.
4. Pobudzenie uczniów do twórczego myślenia i sprawdzania nabytych umiejętności.
5. Motywowanie uczniów poprzez promowanie wartości pracy nad rozwojem swoich uzdolnień.
6. Kształtowanie wśród uczniów umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy.
7. Promowanie osiągnięć uczniów.

## § 3.

### Uczestnicy konkursu

1. Do udziału w konkursie mogą przystąpić zespoły projektowe składające się z 3-4 uczniów wspólnie realizujących projekt konkursowy. Zespół może składać się z uczniów różnych klas (zespoły międzyoddziałowe).
2. Konkurs projektów skierowany jest do uczniów I, II, III klasy Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie.
3. Zespoły projektowe pracują nad projektem samodzielnie.
4. Każdy zespół projektowy, zobowiązany jest zaprezentować przygotowany projekt konkursowy. Sposób prezentacji ustalony zostanie pomiędzy zespołem projektowym, a opiekunem projektu z danego obszaru.
5. Opiekę dydaktyczną nad zespołami projektowymi sprawują opiekunowie projektu – nauczyciele przedmiotów objętych wsparciem.
6. Do udziału w konkursie dopuszczone są wyłącznie projekty oryginalne, nie realizowane na potrzeby innego konkursu, obejmujące zagadnienia wykraczające poza podstawę programową, praktyczne, rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów.
7. Z uwagi na fakt współfinansowania projektu „Innowacyjna szkoła - lepsza przyszłość” ze środków Unii Europejskiej uczniowie – uczestnicy konkursu projektów – zobowiązani są do złożenia kompletu dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie, zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa do projektu „Innowacyjna szkoła – lepsza przyszłość” z dnia 24.10.2018r., który jest dostępny w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej [www.alo.rzeszow.pl](http://www.alo.rzeszow.pl). Są to: załącznik nr 1 - deklaracja uczestnictwa w projekcie ucznia, załącznik nr U2 - formularz danych

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

osobowych dla ucznia, załącznik nr U3 – zgoda rodziców/opiekunów pranych na udział ucznia w projekcie, załącznik nr U4 – deklaracja uczestnictwa w innych kursach /szkoleniach finansowanych w ramach EFS.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 należy złożyć u nauczyciela – opiekuna przypisanego do danego obszaru, wskazanego w ogłoszeniu konkursu. Niezłożenie dokumentów wyklucza dalszy udział w konkursie.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 7, podpisuje pełnoletni uczeń, a w wypadku ucznia niepełnoletniego – jego rodzic lub opiekun prawny. Wzory dokumentów są dostępne w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej [www.alo.rzeszow.pl](http://www.alo.rzeszow.pl).
10. Zgłoszenia niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, po terminie i dokonane w inny sposób, niż opisany w regulaminie, nie będą rozpatrywane.

#### § 4.

##### Przebieg konkursu oraz przebieg realizacji projektów

1. Etapy przebiegu konkursu:
  - a. Ogłoszenie konkursu w szkole,
  - b. Złożenie wniosku projektowego (załącznik nr 2 do regulaminu) obejmującego m.in. następujące dane:
    - wybrany obszar,
    - temat projektu,
    - skład zespołu projektowego,
    - opis planowanego projektu,
    - okres realizacji i harmonogram projektu.
  - c. Ocena projektów, odrębnie w każdym z obszarów wskazanych w § 1 ust. 3, zgodnie z następującymi kryteriami:
    - kryterium 1: oryginalność (tj. kreatywność doboru tematu; zgodność z aktualnym stanem badań i osiągnięciami w danej dziedzinie; unikatowość);
    - kryterium 2: zgodność z wytycznymi realizacji projektu (tj. poprawność sformułowania tematu; zastosowanie właściwych metod i narzędzi, zrozumiałość i kompletność opisu, właściwy harmonogram prac; odpowiedni podział prac pomiędzy uczestnikami zespołu projektowego; poprawne uzasadnienie przyjętego planu prac, właściwy sposób wykorzystania zasobów, w tym budżetu).
  - d. Na podstawie wniosków projektowych komisja konkursowa dokona wyboru najlepszych projektów w każdym obszarze wskazanym w § 1 ust. 3, które uzyskają finansowanie przewidziane niniejszym regulaminem.
2. Etapy wdrażania projektów:
  - a. Opiekun projektu przeprowadza zajęcia wprowadzające uczniów w tematykę pracy metodą projektów.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

- b. Zespół projektowy wdraża projekt zgodnie z harmonogramem prac przedstawionym we wniosku projektowym.
- c. Zespół projektowy odbywa cykliczne spotkania dotyczące planowania, realizacji i monitoringu projektów z opiekunem projektu.
- d. Zespół projektowy prezentuje przygotowany projekt i jego rezultat w sposób ustalony z opiekunem projektu (z uwzględnieniem specyfiki projektu).
- e. Zespół projektowy dokonuje rozliczenia końcowego projektu.

## § 5.

### Finansowanie

1. Projekty wybrane przez komisję konkursową otrzymają finansowanie w wysokości maksymalnej 1 000,00 PLN na projekt.
2. Środki wskazane w § 5 ust. 1 mogą sfinansować wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu, w tym koszty materiałów niezbędnych do realizacji działań edukacyjnych m.in.: koszty materiałów biurowych, materiały papiernicze itp.
3. Zespół projektowy zgłasza opiekunowi projektu potrzebę poniesienia określonych wydatków. Opiekun projektu wraz z zespołem projektowym ponosi niezbędne koszty dokumentując je fakturami VAT lub innymi dokumentami o równoważnej wartości dowodowej oraz protokołem odbioru (jeśli dotyczy).
4. W okresie do 1 miesiąca od zakończenia projektu zespół projektowy przygotowuje rozliczenie końcowe projektu (potwierdzone podpisem opiekuna projektu).

## § 6.

### Ustalenia końcowe

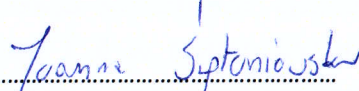
1. Wszystkie informacje na temat konkursu będą udostępniane na bieżąco na stronie internetowej szkoły oraz tablicach ogłoszeń na korytarzu.
2. Wszelkie sprawy, o których nie mówi regulamin, rozstrzyga komisja konkursowa projektów.

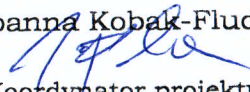
### ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1. Wskazówki dla uczestników.

Załącznik nr 2. Wzór wniosku projektowego.

Załącznik nr 3. Wzór wniosku rozliczenia końcowego projektu.

  
.....  
(podpis Koordynatora Zadania 5)

Joanna Kobak-Fluda  
  
Koordynator projektu  
„Innowacyjna szkoła - lepsza przyszłość”  
.....  
(podpis koordynatora projektu)

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

## Załącznik nr 1 do REGULAMINU KONKURSU I WDRAŻANIA INTERDYSCYPLINARNYCH PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH

### WSKAZÓWKI DLA UCZESTNIKÓW

#### I. Wprowadzenie

1. Aby wziąć udział w konkursie projektów uczniowie muszą stworzyć grupę liczącą 3-4 osoby, spełniającą warunki podane w regulaminie oraz opracować projekt konkursowy zgodnie ze wskazówkami podanymi w tym dokumencie.
2. Konkurs realizowany jest w czterech obszarach tematycznych, które zostały objęte wsparciem w ramach projektu:
  - obszar 1: projekty artystyczne
  - obszar 2: projekty IT
  - obszar 3: projekty biologiczno-chemiczne
  - obszar 4: projekty przedsiębiorcze.
3. W każdym z obszarów projekty powinny mieć charakter interdyscyplinarny, czyli wykorzystywać wiedzę, umiejętności i narzędzia z zakresu różnych nauk.
4. Uczniowie mogą zrealizować projekt łączący różne obszary konkursu, jednak projekt musi zostać zgłoszony do konkursu w ramach dominującego obszaru.
5. Projekt uczniowie realizują samodzielnie, decydując o jego charakterze, są odpowiedzialni za poszukiwanie źródeł i realizację założeń.

#### II. Wytyczne dotyczące projektu konkursowego

##### 1. Czym jest projekt konkursowy?

- a) Opracowanie projektu polega na zaplanowaniu i realizacji szeregu działań prowadzących do powstania konkretnego efektu – produktu projektu.
- b) Projekt musi zostać zrealizowany zgodnie z podanymi założeniami i w podanym czasie.
- c) Na realizację projektu każdy zespół otrzyma maksymalnie 1 000,00 PLN. W ramach tej puli można sfinansować wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu, w tym koszty materiałów niezbędnych do realizacji działań edukacyjnych m.in.: koszty materiałów biurowych, materiały papiernicze itp.
- d) Każdy z wydatków musi być udokumentowany fakturami VAT lub innymi dokumentami o równoważnej wartości dowodowej oraz protokołem odbioru (jeśli dotyczy).
- e) Prace nad projektem podsumowuje prezentacja projektu oraz raport końcowy.

##### 2. Czy ktoś może pomagać w realizacji projektu?

- a) projekt realizowany jest samodzielnie, pod opieką nauczyciela – opiekuna zespołu projektowego z danej dziedziny,
- b) inne osoby mogą uczestniczyć w projekcie jako odbiorcy działań, uczestnicy ankiet lub wywiadów itp.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

### 3. Jak zrealizować projekt?

#### **a) Krok 1. Wybór obszaru projektu i sformułowanie tematu**

- Obszary podane we Wprowadzeniu (ust. 2) są ogólne, uczniowie muszą samodzielnie doprecyzować temat projektu.
- Projekty powinny obejmować zagadnienia wykraczające poza podstawę programową, powinny być praktyczne, rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów.

#### **b) Krok 2. Określenie celu projektu**

- Precyzyjnie określenie celu projektu, będzie wykazane w ramach badań, doświadczeń, konstrukcji.

#### **c) Krok 3. Opracowanie planu projektu oraz harmonogramu działań**

- Opracowanie planu realizacji projektu – listy kolejnych wymaganych działań.
- Podział zadań między członków zespołu. Wyznaczenie lidera grupy.
- Przed przystąpieniem do realizacji projektu przygotowanie harmonogramu działań – określenie terminów realizacji poszczególnych zadań, osób odpowiedzialnych, organizacja pracy nad projektem np. wyznaczenie terminów doświadczeń, budowy urządzeń, przeglądu literatury itd.

#### **d) Krok 3. Realizacja projekt**

- Systematyczne działania, przestrzeganie przyjętych w harmonogramie terminów, zbieranie i gromadzenie informacji niezbędnych do rozstrzygnięcia postawionych w projekcie problemów, zagadnień, pytań.
- Korzystanie z różnorodnych źródeł informacji: prasa popularnonaukowa, podręczniki, Internet, konsultacje ze specjalistami, obserwacje i wyniki uzyskane w efekcie wykonanych doświadczeń, przeprowadzone ankiety, wywiady itp.
- Prowadzenie dokumentacji swoich działań, przydatnej przy opracowaniu rezultatów projektu.

#### **e) Krok 4. Zaprezentowanie swojego projektu**

- Projekt można przedstawić w wybranej formie: plakat naukowy (poster), sprawozdanie lub prezentacja multimedialna/wystąpienie.
- Jeśli w ramach projektu powstał jakiś namacalny produkt (dzieło, eksperyment, urządzenie itp.), to – o ile to możliwe – należy mieć go ze sobą podczas prezentacji projektów.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji  
i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

## Załącznik nr 2 do REGULAMINU KONKURSU I WDRAŻANIA INTERDYSCYPLINARNYCH PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH

### WNIOSEK PROJEKTOWY: OPIS KONCEPCJI PROJEKTU INTERDYSCYPLINARNEGO

A. INFORMACJE OGÓLNE		
1.	<b>Tytuł projektu</b>	
2.	<b>Obszar tematyczny</b> projekty artystyczne, projekty IT, projekty biologiczno-chemiczne, projekty przedsiębiorcze	
3.	<b>Członkowie zespołu</b> (imiona i nazwiska oraz klasa/klasy)	
B. CEL PROJEKTU		
C. OPIS GŁÓWNEJ IDEI PROJEKTU (planowane do zastosowania metody i narzędzia)		
D. PLAN PRACY PROJEKTU (harmonogram prac, podział prac pomiędzy uczestnikami zespołu projektowego)		

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji  
i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

**E. PLANOWANE WYDATKI (opis planowanych wydatków i ich uzasadnienie)**

**Data i podpis członków zespołu**

Do wniosku załączam (wypełnić jeśli dotyczy):

1. ....
2. ....



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

### Załącznik nr 3 do REGULAMINU KONKURSU I WDRAŻANIA INTERDYSCYPLINARNYCH PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH

## WNIOSEK ROZLICZENIA KOŃCOWEGO PROJEKTU

### Część 1 - SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE:

A. INFORMACJE OGÓLNE	
<b>Tytuł projektu</b>	
<b>Obszar tematyczny</b> projekty artystyczne, projekty IT, projekty biologiczno-chemiczne, projekty przedsiębiorcze	
<b>Członkowie zespołu</b> (imiona i nazwiska oraz klasa/klasy)	

#### 1. Należy opisać działania zrealizowane w ramach projektu interdyscyplinarnego:

Data/okres	PRZEPROWADZONE DZIAŁANIA

#### 2. Należy opisać rezultaty osiągnięte w wyniku realizacji projektu interdyscyplinarnego:

--

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

## Część 2 - SPRAWOZDANIE FINANSOWE

### Zestawienie wszystkich dokumentów księgowych dotyczących kosztów związanych z realizacją projektu

Nr faktury/rachunku	Opis zakupu	Kwota brutto
<b>SUMA</b>		

**CAŁKOWITY KOSZT PROJEKTU:** ..... zł.

Niniejszym oświadczamy, że koszty wykazane w niniejszym sprawozdaniu finansowym zostały poniesione na realizację celów i działań bezpośrednio związanych z realizacją projektu interdyscyplinarnego.

**Imiona i nazwiska członków zespołu projektowego oraz data sporządzenia:**

.....

**Potwierdzam realizację projektu.**

.....

*Imię i nazwisko opiekuna, data*